СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____,
паспорт серия _____ № _____ выдан «__» _____ г. _____,
(кем выдан)
зарегистрированной(го) по адресу: _____ даю муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад № 249 компенсирующего вида» (МБДОУ № 249) (ОГРН 1022402063584, ИНН 2462022274), зарегистрированному по адресу: 660037, г. Красноярск, ул. Московская, 12А, (далее – оператор) согласие на обработку своих персональных данных с **целью обработки персональных данных:**
- *обеспечение соблюдения требований законодательства Российской Федерации;*
- *оформление и регулирование трудовых отношений;*
- *отражение информации в кадровых документах;*
- *начисление заработной платы;*
- *исчисление и уплата налоговых платежей, предусмотренных законодательством Российской Федерации;*
- *представление законодательно установленной отчетности в отношении физических лиц в ИФНС и внебюджетные фонды;*
- *подача сведений в банк для оформления банковской карты и последующего перечисления на нее заработной платы;*
- *предоставление налоговых вычетов;*
- *обеспечение безопасных условий труда;*
- *исполнение обязательств, предусмотренных договорами* _____
(указать какими)
_____
(указать иные цели (при наличии)

Моими персональными данными является любая информация, относящаяся ко мне как к физическому лицу:
- *фамилия, имя, отчество;*
- *год, месяц, дата и место рождения;*
- *свидетельство о гражданстве (при необходимости);*
- *реквизиты документа, удостоверяющего личность;*
- *идентификационный номер налогоплательщика, дата постановки его на учет, реквизиты свидетельства постановки на учет в налоговом органе;*
- *номер свидетельства обязательного пенсионного страхования, дата регистрации в системе обязательного пенсионного страхования;*
- *номер полиса обязательного медицинского страхования;*
- *адрес фактического места проживания и регистрации по месту жительства и (или) по месту пребывания;*
- *почтовый и электронный адреса;*
- *номера телефонов;*
- *фотографии;*
- *сведения об образовании, профессии, специальности и квалификации, реквизиты документов об образовании;*
- *сведения о семейном положении и составе семьи;*
- *сведения об имущественном положении, доходах, задолженности;*
- *сведения о занимаемых ранее должностях и стаже работы, воинской обязанности, воинском учете;*
_____
(указать иные категории ПДн, в случае их обработки)

Обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться путем смешанной обработки персональных данных - сбор, запись, систематизация, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передача (предоставление), обезличивание, удаление, уничтожение персональных данных.

Даю согласие на передачу (предоставление) оператором моих данных: МКУ «Централизованная бухгалтерия учреждений отрасли «Образование» - Правобережная», УПФР в Свердловском районе г. Красноярска, филиал № 3 ГУ Красноярское региональное отделение ФСС, Администрация Ленинского района г. Красноярска, прокуратура Ленинского района г. Красноярска, ГУО администрации г. Красноярска, Государственная инспекция труда в Красноярском крае и другие организации на основание официального запроса путем представления персональных данных.

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует с момента его представления оператору на период действия трудовых отношений с оператором и может быть отозвано мной в любое время путем подачи оператору заявления в простой письменной форме.

Персональные данные субъекта подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации. Персональные данные уничтожаются: по достижению целей обработки персональных данных; при ликвидации или реорганизации оператора; на основании письменного обращения субъекта персональных данных с требованием о прекращении обработки его персональных данных (оператор прекратит обработку таких персональных данных в течение 3 (трех) рабочих дней, о чем будет направлено письменное уведомление субъекту персональных данных в течение 10 (десяти) рабочих дней.

_____ /_____/ «__» _____ 20__ г.